

QUY TRÌNH KHO CFS NHẬP CÁT LÁI

- Đại lý: nhận lệnh giao hàng của hãng tàu (eD/O) và gửi cho Kho hàng
- Đăng ký đón thẳng hàng vào kho CFS.
 - Gửi mail đón thẳng container từ tàu về kho CFS [đến email: KNCL.kvtc@saigonnewport.com.vn](mailto:KNCL.kvtc@saigonnewport.com.vn); Điện thoại: 028.37423928 - 2650
 - Thông báo cho cảng về số container, tên tàu, chuyến tàu, ngày cập cảng ...
 - Gửi mail báo trước 01 ngày tàu cập.
- Gửi Bảng kê chi tiết hàng hóa (theo mẫu) email cho bộ phận Thương vụ tổng hợp(chungtukvcl@saigonnewport.com.vn); Điện thoại: 028.37423928 – 2615 (Ms. Thủy/ Ms. Nga).
- Nộp công văn xin đưa hàng vào kho (Theo mẫu) và Bảng kê chi tiết hàng hóa (mục 3) – bản có mộc đỏ của công ty cho Hải quan kho (tầng trệt tòa nhà KVTC, cổng C, cảng Cát Lái).
- Đại lý đối chiếu MANIFEST trên hệ thống hải quan 1 cửa Quốc gia.
- Khách hàng giao nhận hàng LCL nhập khẩu bằng lệnh giao hàng điện tử eDO, thực hiện thủ tục nhận hàng online hoàn toàn (tạo phiếu xuất kho + thanh toán phí + tạo chuyến xe vận chuyển),... thông qua cổng giao dịch điện tử (xem chi tiết hướng dẫn tại website: ewms.tancangwarehousing.com.vn)

ĐIỆN THOẠI LIÊN HỆ

STT	Bộ phận	Email	SDT
1	Thương vụ tổng hợp	chungtukvcl@saigonnewport.com.vn	028.37423928 – 2615/ 2656 (Ms. Thủy/ Ms. Nga)
2	Kho hàng: Tổ đón thẳng container từ tàu vào kho	KNCL.kvtc@saigonnewport.com.vn	028 37423928 - 2650
2.1	Kho 2	kho2.kbcl@saigonnewport.com.vn	028.37423928 # 2647/ 2648

2.2	Kho 3	kho3.kbcl@saigonnewport.com.vn	028.37423928# 2650/2651/2652
-----	-------	--	---------------------------------